

年 月 日

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証（兼提供証明書）

私立幼稚園（新制度移行園除く）、国立大学附属幼稚園、特別支援学校幼稚部の利用料（保育料・入園料等）

納入者 _____ 様

ただし、特定子ども・子育て支援利用料（ _____ 年 _____ 月分）として

設置者名称 _____

主たる事務所の所在地 _____

代表者職氏名 _____

施設・事業所の名称 _____

印

特定子ども・子育て支援 利用料の領収金額	_____ 円（下記①～③の合計額）
-------------------------	--------------------

【特定子ども・子育て支援利用料】

- 当該月分の保育料の内数として _____ 円 ①
 - 入園料（納入月に記入）として _____ 円 ②
- ※入園月以前に納入があった場合は入園月に記入
- 当該月分の預かり保育事業の利用料として _____ 円 ③
（預かり保育事業の利用日数 _____ 日）

【特定費用（子ども・子育て支援法施行規則第28条の16に規定する費用）】

特定子ども・子育て支援利用料以外の領収金額 _____ 円

（以下の記載は、「支援の内容」、「提供した日（提供日数）」、「提供時間帯」、「費用」がわかる書類の添付をもって替えることも可能）

特定子ども・子育て支援の内容 注）□にしを記入	提供した日（提供日数※1）	提供時間帯※2	費用※3
<input type="checkbox"/> 幼児教育（認定こども園/幼稚園/特別支援学校）	日 ~ 日	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 認可外保育施設	日 ~ 日	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 預かり保育事業	日 ~ 日（ _____ 日）	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 一時預かり事業	日 ~ 日	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 病児保育事業	日 ~ 日	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 子育て援助活動支援事業	日 ~ 日	: ~ :	円

※1 提供日数は、預かり保育事業のみ記載。

※2 提供時間帯は、標準的な利用時間帯の記入でも可。

※3 費用は特定子ども・子育て支援利用料の額を記入。

上記のとおり、認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供したことを証明します。