

所 長	課長補佐	主幹・係長	係	栄養士

学校給食センター施設見学等内容変更届

年 月 日

粕屋町学校給食センター所長 様

申請者又は団体名

住 所

団体名

氏名又は代表者

連絡先 TEL

FAX

年 月 日 実施予定の施設見学・給食試食に係る内容を下記のとおり変更したいので届出します。

記

変更内容(変更される事項のみご記入ください。)

変更事項	変更前	変更後			
実施日時	年 月 日 () 時 分～ 時 分	年 月 日 () 時 分～ 時 分			
参加者、参加人数及び駐車場の使用	1 施設見学 ____名 2 給食試食 ____名 (うち町内の小学校の児童 ____名及び中学校の生徒 ____名) 試食場所() 3 給食センター駐車場の使用 有(駐車予定台数 台): 無	1 施設見学 ____名 2 給食試食 ____名 (うち町内の小学校の児童 ____名及び中学校の生徒 ____名) 試食場所() 3 給食センター駐車場の使用 有(駐車予定台数 台): 無			
そ の 他					
備 考	1 人数変更届出:実施日の1週間前までに人数の変更があれば、変更届(様式第3号)を提出してください。変更後以降に人数が減少した場合は、減少した方の給食費も徴収させていただきますので、ご了承ください。 2 試食の献立は、係員にお尋ねください。(通常の給食以外特別の献立は、対応できません。) 3 その他				
※センター 使用欄	変更届確認印		特記すべき事項等	受付 . . .	
	所長	担当者		合議	起案 . . .
					決裁 . . .
			通知(変更に係る通知なし)		
決 定 区 分	年 月 日付けで承認済				
	年 月 日付けで不承認			変更入力 . . .	

【注意】

- 1 災害、事故、警報発令等により学校給食が中止又は変更される場合があります。
- 2 その他給食センターの業務に支障又はそのおそれがある場合は、中止又は変更される場合があります。